



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)**

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon: 0341-551312

Laman: www.um.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: 24.7.15/UN32.I/KM/2019

tentang

**REGISTRASI ADMINISTRASI CALON MAHASISWA BARU
UNIVERSITAS NEGERI MALANG JALUR MANDIRI NILAI UTBK DAN/ATAU
TES MANDIRI BERBASIS KOMPUTER (TMBK) TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

Menindaklanjuti pengumuman hasil Seleksi Mandiri Nilai UTBK dan/atau Tes Mandiri Berbasis Komputer (TMBK) tahun akademik 2019/2020, calon mahasiswa baru Universitas Negeri Malang wajib melaksanakan **Registrasi** dengan ketentuan berikut.

No	Tanggal Pelaksanaan	Kegiatan
1	25 Juli – 3 Agustus 2019	1. Mengisi Form Biodata Mahasiswa Baru UM secara online melalui http://registrasi.um.ac.id 2. Mengunggah dokumen : a) Surat Keterangan Penghasilan Orang Tua/Daftar Gaji b) Kartu Keluarga (KK) c) Akta Kelahiran/Akta Kenal Lahir d) Bukti Pembayaran PBB e) Foto Rumah Tampak Depan, Ruang Tamu serta Dapur f) Surat Keterangan Lulus (SKL)/Ijazah dan Surat Keterangan Hasil Ujian Nasional (SKHUN)
2	29 Juli – 6 Agustus 2019	1. Pengumuman Penetapan Uang Kuliah Tunggal (UKT) setelah selesai mengisi form biodata online dan mengunggah dokumen 2. Pembayaran UKT di bank BRI, BTN, BNI, Mandiri dan CIMB Niaga (tatacara pembayaran dapat dilihat di http://support.um.ac.id/topic/epayment)
3	7 Agustus 2019 pukul 07.00–13.00 WIB	Melakukan registrasi administrasi di Gedung Graha Cakrawala UM (lewat Jl. Veteran Malang) dan tidak boleh diwakilkan , dengan cara: 1. Menyerahkan berkas registrasi administrasi yang meliputi: a) Bukti pembayaran dari Bank; b) Lembar Validasi (dicetak melalui laman http://registrasi.um.ac.id); c) Fotokopi Akta Kelahiran/Akta Kenal Lahir (1 lembar); d) Fotokopi Kartu Keluarga (KK) (1 lembar); e) Fotokopi Surat Keterangan Lulus (SKL)/Ijazah yang telah dilegalisasi (1 lembar); f) Surat hasil pemeriksaan kesehatan (asli) dari Puskesmas atau dokter pemerintah untuk semua mahasiswa baru. Bagi mahasiswa yang belum memiliki surat kesehatan dari puskesmas, tes dapat dilakukan di Poliklinik UM dengan biaya sebesar Rp 15.000,00; g) Biodata Mahasiswa Baru Universitas Negeri Malang (dicetak melalui laman http://registrasi.um.ac.id dan ditempel pas foto 4x6/standar ijazah); dan h) Surat Pernyataan Mahasiswa (SPM) Universitas Negeri Malang (dicetak melalui laman http://registrasi.um.ac.id) bermaterai Rp 6.000,00 2. Mengambil jas almamater, melakukan foto (berpakaian kemeja/blus rapi dan bersepatu), dan mengambil Kartu Mahasiswa.
4	13 – 18 Agustus 2019	Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB)

Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.



24 Juli 2019
a.n. Rektor
Wakil Rektor I,

Prof. Dr. Budi Eko Soetjipto, M.Ed., M.Si

NIP. 196410241988121002

Tembusan:

1. Rektor UM
2. Para Wakil Rektor UM
3. Para Dekan UM
4. Para Kepala Biro UM
5. Para Kabag BAKPIK & Kabag Keuangan UM
6. Kepala Pusat TIK UM
7. Kasubag Registrasi & Statistik, Kasubag Akademik & Evaluasi, Kasubag Kesma, Kasubag PNPB, Kasubag Sistem Informasi, Kasubag TU PTIK, Kasubag Humas, Kasubag Akademik Fakultas UM
8. Manager Pusat Bisnis UM
9. Pimpinan Bank BTN Jl. Veteran Malang (untuk diperhatikan)
10. Pimpinan Bank BNI Cabang Pembantu UM (untuk diperhatikan)
11. Pimpinan Bank BRI Jl. Surabaya 6 Malang (untuk diperhatikan)
12. Pimpinan Bank Mandiri Jl. Galunggung Malang (untuk diperhatikan)
13. Pimpinan Bank CIMB Niaga Jl. Soekarno Hatta Malang (untuk diperhatikan)